 **Mateřská škola Mateřídouška, Frýdek-Místek, J. Božana 3141**

**SMĚRNICE KE STANOVENÍ ÚPLATY**

|  |  |
| --- | --- |
| Značka | VP 8/2024 |
| Vypracoval, schválil: | Jana Poulíčková, ředitelka školy |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 1.9.2024 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 1.9.2024 |

Ředitelka Mateřské školy Mateřídouška, Frýdek-Místek, J. Božana 3141, 738 01 a odloučeného pracoviště Mateřská škola Lískovecká 2850 Frýdek-Místek (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení §123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění vyhlášky č. 43/2006 Sb., vydává tuto směrnici:

 **Čl. 1**

 **Úvodní ustanovení**

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen úplata), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

 **Čl. 2**

 **Plátci**

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole

 **Čl. 3**

 **Stanovení základní částky úplaty:**

1. Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2024/2025 na základě vyhl. 43/2005 Sb. § 6. odst. 2. **je stanovena částkou 800 Kč** pro děti přihlášené k pravidelné celodenní docházce.

Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud

* mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
* jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
* jsou azylanty,
* jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
* jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

**Čl. 4**

**Snížení základní částky úplaty**

**z důvodu absence**

Pokud dítě do MŠ nedocházelo po dobu jednoho měsíce tj. od 01. – 31. měsíce, je umožněno zákonnému zástupci požádat ředitelství MŠ a to písemnou formou do **5**. dne následujícího měsíce o snížení úplaty z důvodu nepřítomnosti dítěte. Ke snížení úplaty nedochází během měsíců červenec a srpen. Ředitelka mateřské školy základní částku úplaty sníží zákonnému zástupci

o polovinu dle zák. č. 561/2004 Sb.,§123,odst.4 / neprobíhá správní řízení /

**Čl. 5**

**Osvobození od úplaty**

Na základě písemné žádosti ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí od úplaty osvobodí od úplaty:

a) zákonný zástupci těch dětí, které k 31. srpnu daného roku dovršili 5 let věku, nebo mají OŠD.

 (novela školského zákona, zákon č. 178/2016 Sb. zavádí s účinností od září 2017).

b) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2

 zákona č. 111/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění zákona č. 366/2011 – doloží

c) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči

 (12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o soc. službách, ve znění z č. 366/2011)

d) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo fyzická

 osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, (§ 36

 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pokud tuto skutečnost prokáže

 ředitelce školy.

 e) Pokud zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte prokáže řediteli školy- písemně, že pobírá

 přídavky na dítě „Oznámení o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“.

 (od 1.9.2024)

**Čl. 6**

**Prokázání nároku na osvobození od úplaty**

Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku, dávky pomoci v hmotné nouzi, o přiznání dávky pěstounské péče a to **do 10. dne** daného měsíce.

Oznámení o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě. Žádost se předkládá na jeden školní rok, a to před jeho zahájením (v případě nástupu dítěte do mateřské školy v průběhu školního roku vždy před jeho nástupem). **Pokud dojde k ukončení pobírání přídavku, je zákonný zástupce povinen neprodleně informovat ředitelku školy.**

**V případě, že tento termín nedodrží, v daném měsíci zaplatí celou úplatu pro příslušný měsíc a prokázání nároku bude uznáno pro následující platné období.**

**Čl. 7**

**Stanovení úplaty v případě přerušení, omezení provozu nebo v době hlavních prázdnin**

1.V případě, že dítě v období července a srpna nedochází do mateřské školy a zákonný

 zástupce tuto docházku v předem určeném termínů písemně oznámí a

 potvrdí podpisem, úplata je stanovena částkou **ve výši 0,- Kč.** / neprobíhá správní řízení/

2. V případě **přerušení provozu MŠ** **po dobu delší než 5 vyučovacích dnů daného měsíce**

 bude částka úplaty poměrně ponížená dle délky přerušení a včas písemně sdělena zákonným

 zástupcům na přístupném místě .

**Čl. 8**

**Podmínky splatnosti úplaty**

1. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná **do15. dne** daného měsíce.

2. Doklady o osvobození od úplaty zákonný zástupce odevzdá na MŠ vždy **do 10.** dne daného

 měsíce a to vedoucí školní jídelny, ředitelce nebo učitelkám.

3. Žádost o snížení úplaty zákonný zástupce odevzdá **do 5. dne** následujícího měsíce

4. Informace k bezhotovostní platbě úplaty:

 V bance, v níž máte zřízen svůj účet, zadáte povolení k inkasu. Máte-li internetbanking, stačí

 provést přes PC.

 **Přinesete do MŠ** (jídelna nebo ředitelna) **potvrzení o povolení inkasa**. Platba na daný rok je

 uvedená výše v této směrnici.

5. Zákonní zástupci přihlášených dětí, budou vždy platit jednorázovým platebním příkazem na

 prázdninový měsíc ve stanoveném termínu a to, v červnu daného roku.

**Čl. 9**

**Sankce**

Ředitelství MŠ bude postupovat dle **Zákona 561/2004 Sb.,§ 35 odst. 1 písm. d.**

**Ředitelství mateřské školy** může po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte **rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání**, jestliže zákonný zástupce **neuhradí úplatu** za vzdělávání v mateřské škole **ve stanoveném termínu** a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

**Čl. 10**

**Přechodná a závěrečná ustanovení**

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok stanovena zřizovatelem Magistrát města Frýdek - Místek dle ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 6 odst. 1, 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů stanovena na dobu **od 01. září 2024 do 31. srpna 2025.**

Ve Frýdku-Místku dne 28.8.2024

Jana Poulíčková

 ředitelka školy